

[Prénom, Nom de l'expéditeur]

[Adresse]

[Numéro de téléphone]

[Adresse e-mail]

A [lieu], le [date]

[Adresse complète]

OBJET : DEMISSION POUR CAUSE DE DEMENAGEMENT

L.R.A.R. ou Courrier remis en main propre contre décharge

Madame, Monsieur,

Salarié au sein de votre entreprise depuis le [date de début du contrat de travail] en qualité de [intitulé du poste occupé], je vous informe, par la présente, de ma volonté de quitter mon emploi.

En effet, j'envisage de déménager à [ville de destination] le [date de déménagement], et ne pourrai donc plus occuper mes fonctions actuelles à compter de cette date.

Conformément à mon contrat de travail, j'effectuerai un préavis de [durée du préavis] et quitterai donc l'entreprise le [date de fin de contrat].

Bien que mon contrat de travail prévoit normalement un préavis de [durée du préavis], je souhaiterais que ma démission soit effective à compter du [date de départ souhaitée].

Je reste à votre disposition afin de convenir d'un éventuel entretien dans les prochains jours.

Dans cette attente, veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.

[Signature]