

[Prénom, Nom de l'expéditeur]

[Adresse]

[Numéro de téléphone]

[Adresse e-mail]

A [lieu], le [date]

[Adresse complète destinataire]

**OBJET : CONTESTATION DU MONTANT D'UNE FACTURE**

Madame, Monsieur,

Par un courrier reçu en date du [date de réception de la facture contestée], vous m'avez fait parvenir une facture n° [numéro de la facture] d'un montant total de [montant de la facture en euros] € relative à [intitulé de la prestation facturée].

Or, par la présente, je conteste le montant de cette facture.

En effet, [raisons de la contestation].

Par conséquent, je sollicite une vérification de cette facture et l'établissement d'une nouvelle correspondant à la prestation réellement effectuée.

Dans l'attente d'un retour de votre part qui, je l'espère, sera positif, veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Signature]